

Извещение

о проведении конкурса по отбору народных проектов для участия в региональном проекте «Народный бюджет» на территории МО ГО «Воркута» на **2021** год.

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» информирует организации любых форм собственности, граждан и объединения граждан – инициаторов народных проектов, предлагаемых к реализации на территории МО ГО «Воркута» в 2021 году, о начале сбора документов, необходимых для участия в отборе в рамках проекта «Народный бюджет».

В соответствии с постановлением Главы городского округа «Воркута» - Председателя Совета МО ГО «Воркута» от 12.07.2016 № 5 «О проведении собраний граждан по обсуждению проекта «Народный бюджет» на территории городского округа «Воркута» и распоряжением администрации МО ГО «Воркута» от 12.03.2018 № 80 «Об определении этапов и порядка реализации проекта «Народный бюджет» на территории муниципального образования городского округа «Воркута» **собрания** граждан назначены на **08, 15 и 22** апреля **2020** года в 15.00 часов в зале заседаний администрации муниципального образования городского округа «Воркута», расположенном по адресу: г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, каб. 504.

Местом сбора заявок, предложений и замечаний от населения городского округа «Воркута» по проекту «Народный бюджет» определены:

- каб. 607, расположенный по адресу: пл. Центральная, д. 7, город Воркута, телефон (82151) 3-54-44 - отдел социальной работы и общественных отношений управления общественных отношений, опеки и попечительства администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Отдел);

-в помещениях учреждений, подведомственных структурным подразделениям администрации МО ГО «Воркута» (размещены ящики для сбора предложений);

-по адресам электронной почты Отдела - opeka_vorkuta@mail.ru, n.s.biochino@vorkuta.rkomi.ru.

Заявки на участие в отборе в рамках проекта «Народный бюджет» принимаются в период с **02 марта 2020** по **07 апреля 2020** года:

- в Отделе: в рабочие дни – с понедельника по пятницу с 9-00 до 17-00, с 13-00 до 14-00 – обеденный перерыв;

-в помещениях учреждений, подведомственных структурным подразделениям администрации МО ГО «Воркута» - в соответствии с графиком работы учреждения.

Контактные номера телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе - (82151) 5-53-53, (82151) 3-54-44.

Инициаторами народного проекта могут быть:

- а) организации любых форм собственности;
- б) граждане и объединения граждан.

Для участия в отборе народных проектов заявитель непосредственно или через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, представляет в сроки, указанные в настоящем извещении о проведении конкурса, в Отдел заявку по прилагаемой форме.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) описание народного проекта с учетом критериев, предъявляемых к проекту согласно Порядку организации работы по определению соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет», утвержденному постановлением Правительства Республики Коми от 20.05.2016 № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13.05.2016 № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми»;

б) поэтапный план реализации народного проекта;

в) смета расходов и (или) сметная документация, оформленная в установленном порядке;

г) протокол собрания граждан и копия реестра подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта.

Реестр подписей должен содержать наименование народного проекта, дату проведения собрания, Ф.И.О. гражданина (полностью), согласие (несогласие) на финансовое участие в

реализации народного проекта в размере суммы для такого финансового участия, утвержденной на собрании граждан (если таковое предусмотрено проектом), подпись;

д) гарантийные письма от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и других внебюджетных источников о готовности принять участие в софинансировании народных проектов с указанием объема средств, привлекаемых для реализации народного проекта, в случае их участия в реализации народных проектов.

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах, несет заявитель.

Заявитель при желании и при наличии возможности дополнительно может представить следующие материалы:

а) фотофиксация общих собраний граждан;

б) фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках народного проекта;

в) материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация народного проекта.

Заявителем на каждый народный проект в Отдел представляется отдельная заявка на бумажном и электронном носителях.

Приложение

ЗАЯВКА

на участие в отборе народных проектов в рамках реализации
проекта "Народный бюджет" в Республике Коми

1. Наименование народного проекта: _____

(наименование проекта в соответствии со сметной
и технической документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальный район (городской округ): _____

2.2. Поселение: _____

2.3. Населенный пункт: _____

3. Численность населения поселения, городского округа (количество человек, по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми по состоянию на 1 января года подачи заявки): _____

3.1. Численность населения территории, на которой планируется реализовать народный проект (населенный пункт или его часть, микрорайон, квартал, улица): _____

4. Краткое описание народного проекта: _____

4.1. Описание проблемы, на решение которой направлен народный проект: _____

(описать суть проблемы, ее негативные социально-экономические
последствия, степень неотложности решения проблемы,
текущее состояние объекта общественной инфраструктуры,
предусмотренного проектом, и т.д.)

4.2. Мероприятия по реализации народного проекта: _____

(данная позиция заполняется с учетом подпункта "б" пункта 7 Порядка)

4.3. Ожидаемые результаты от реализации народного проекта: _____

(описать конкретно, как изменится ситуация в муниципальном образовании после реализации проекта)

5. Социальная эффективность от реализации проекта:

5.1. Группы населения, которые будут пользоваться результатами проекта

(описать группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами народного проекта (например: дети, учащиеся школы (указать какой), население, живущее в части муниципального образования (указать в какой), молодежь, жители пожилого возраста и т.д.)

5.2. Количество человек, которые получают пользу от народного проекта непосредственно (прямые благополучатели), косвенно (косвенные благополучатели) (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели – это жители этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят или ездят по отремонтированной улице, а косвенные – жители муниципального образования (населенного пункта) или части населенного пункта (микрорайон, квартал, улица), за исключением прямых благополучателей.

Число прямых благополучателей (человек):

Число косвенных благополучателей (человек):

5.3. Количество рабочих мест, планируемых к созданию на период реализации народного проекта (из числа безработных граждан или привлеченных к выполнению работ по договору гражданско-правового характера): _____ мест

При значении количества мест, планируемых к созданию на период реализации народного проекта, отличном от нуля, указать описание создаваемых рабочих мест, в том числе должность, вид выполняемых работ, период и продолжительность трудоустройства:

5.4. Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации народного проекта:

При создании описать: _____

6. Участие граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей в одобрении народного проекта и содействие в его реализации

6.1. Количество человек, принявших участие в идентификации проблемы в процессе предварительного рассмотрения (в случае проведения предварительного рассмотрения):

(согласно протоколам предварительных собраний, результатам анкетирования, опроса и т.д.)

6.2. Количество человек, принявших участие в собрании граждан:

(согласно протоколу собрания)

6.3. Количество человек, принявших участие в анкетировании, опросе и др. (в случае проведения анкетирования, опроса и др.):

(по результатам анкетирования, опроса и др.)

6.4. Количество граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, согласившихся принять финансовое и (или) материально-техническое участие в реализации народного проекта _____

(заполняется при наличии документов, предусмотренных подпунктами "е", "з" пункта 7 Порядка)

7. Ожидаемая продолжительность реализации народного проекта:

дата начала реализации народного проекта - _____,

дата окончания реализации народного проекта - _____,

общее количество дней - _____.

8. Сведения об инициативной группе народного проекта:

Руководитель инициативной группы:

(ФИО полностью)

контактный телефон: _____

факс: _____

электронная почта: _____

состав инициативной группы: _____

9. Руководитель народного проекта: _____

(Ф.И.О. полностью)

Должность: _____

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

10. Дополнительная информация и комментарии (подтверждение актуальности и остроты проблемы, на решение которой направлена реализация народного проекта; описание участия граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в обсуждении проекта, его поддержке, финансовом, материально-техническом, трудовом участии и др.):

11. Бюджет народного проекта (в рублях):

всего - _____, из них:

республиканский бюджет Республики Коми - _____,

бюджет муниципального образования _____ (наименование муниципального образования) - _____,

объем средств граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей - _____ / _____ / _____.

Проект поддержан: _____ человек, в том числе _____ человек на собрании граждан от _____ года, _____ человек в рамках анкетирования, опроса и др.

Глава (руководитель) администрации муниципального образования, глава поселения (Заявитель)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата: _____ 20__ года