



Р Е Ш Е Н И Е

от 24 мая 2007 года № 32

г. Воркута, Республика Коми

Принято Советом МО ГО
«Воркута» 24 мая 2007 года

О гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута»

Руководствуясь статьей 3 Закона Российской Федерации от 19.02.1993 года № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» и в целях материального возмещения лицам, проживающим в районах Крайнего Севера, дополнительных материальных и физиологических затрат, связанными с работой и проживанием в неблагоприятных природно-климатических условиях, Совет муниципального образования городского округа «Воркута» решил:

1. Установить гарантии и компенсации для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета муниципального образования городского округа "Воркута", согласно приложению N 1.

2. Утвердить:

2.1. Порядок оплаты стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно и стоимости провоза багажа лицам, проживающим в районах Крайнего Севера, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута», согласно приложению N 2;

2.2. Порядок компенсации расходов, связанных с переездом, лицам, заключившим трудовые договоры о работе в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, и финансируемых из местного бюджета муниципального образования городского округа «Воркута», в случае переезда к новому месту жительства в связи с расторжением трудового договора- согласно приложению N 3.

3. Признать утратившими силу решения Совета МО « Город Воркута» :

от 27 декабря 2004 года № 129 «О гарантиях и компенсациях для

работников, финансируемых из бюджета муниципального образования «Город Воркута»;

от 29.12.05 г. № 260 «О внесении изменений в решение Совета МО «Город Воркута» от 27 декабря 2004 года № 129 «О гарантиях и компенсациях для работников организаций, финансируемых из бюджета муниципального образования «Город Воркута»;

от 10.05.05 г. № 329 «О внесении изменений в решение Совета МО «Город Воркута» от 27 декабря 2004 года № 129 «О гарантиях и компенсациях для работников организаций, финансируемых из бюджета муниципального.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа

В. Л. Будовский

ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ
ДЛЯ ЛИЦ, ПРОЖИВАЮЩИХ В РАЙОНАХ КРАЙНЕГО СЕВЕРА
ЯВЛЯЮЩИХСЯ РАБОТНИКАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ФИНАНСИРУЕМЫХ
ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА"

1. Оплата труда лиц, проживающих в районах Крайнего Севера, являющихся работниками организаций, финансируемых из бюджета муниципального образования городского округа "Воркута", осуществляется с применением районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате, установленных для данной местности, в порядке, определенном федеральным законодательством.

Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет) процентная надбавка к заработной плате выплачивается в полном размере с первого дня работы в местностях Крайнего Севера, если они прожили в указанных местностях не менее пяти лет. Проживание в районах Крайнего Севера не менее пяти лет учитывается независимо от того, когда имело место неоднократное проживание в указанных районах и местностях, при этом время проживания суммируется.

2. Лица, проживающие в районах Крайнего Севера, являющиеся работниками организаций (далее - работники), имеют право на оплачиваемый один раз в два года за счет средств работодателя (организации) проезд к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов за один год работы.

Работодатели (организации) также оплачивают стоимость проезда к месту использования отпуска работника и обратно и провоза багажа неработающим членам его семьи (мужу, жене, несовершеннолетним детям) независимо от времени использования ими отпуска.

Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящей статьей, предоставляются работнику только по основному месту работы.

3. Лицам, заключившим трудовые договоры о работе в учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера и прибывшим в соответствии с этими договорами к месту работы из других регионов Российской Федерации (из-за пределов Республики Коми), за счет средств работодателя предоставляются следующие гарантии и компенсации:

а) единовременное пособие в размере двух должностных окладов (месячных тарифных ставок) и единовременное пособие на каждого прибывающего с ним члена его семьи в размере половины должностного оклада (половины месячной тарифной ставки) работника;

б) оплата стоимости проезда работника и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации производится по фактическим расходам, оплата стоимости провоза багажа не свыше пяти тонн на семью - по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным транспортом;

в) оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней для

обустройства на новом месте.

Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа членов семьи работника сохраняется в течение одного года со дня заключения работником трудового договора в данной организации в указанных районах и местностях.

Работнику и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, оплачиваются стоимость проезда по фактическим расходам и стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозок железнодорожным транспортом.

Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящей статьей, предоставляются работнику только по основному месту работы.

4. Финансирование гарантий и компенсаций, установленных настоящим решением, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городского округа "Воркута" на соответствующий финансовый год.

5. Медицинское обслуживание работников осуществляется в рамках программ государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи в Республике Коми на соответствующий год.

**ПОРЯДОК
ОПЛАТЫ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДА К МЕСТУ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОТПУСКА И
ОБРАТНО И СТОИМОСТИ ПРОВОЗА БАГАЖА ЛИЦАМ, ПРОЖИВАЮЩИМ В
РАЙОНАХ КРАЙНЕГО СЕВЕРА, ЯВЛЯЮЩИМСЯ РАБОТНИКАМИ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА"**

1. Настоящий Порядок, регулирует вопросы предоставления компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов лицам, проживающим в районах Крайнего Севера, являющимся работниками организаций, финансируемых из бюджета муниципального образования городского округа "Воркута" (далее - работники), и неработающим членам их семей (мужу, жене, несовершеннолетним детям) (далее - неработающие члены их семей).

2. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска в пределах территории Российской Федерации и обратно любым видом транспорта, в том числе личным (за исключением такси), а также на оплату стоимости провоза багажа весом до 30 килограммов (далее - компенсация) назначается и выплачивается работнику по основному месту работы.

3. Выплаты, предусмотренные настоящим Порядком, являются целевыми и не суммируются, в случае если работник своевременно не воспользовался своим правом на компенсацию указанных расходов.

4. Назначение и выплата компенсации работнику осуществляются работодателем (организацией, финансируемой из бюджета муниципального образования городского округа "Воркута") (далее - работодатель), в случае если работник находился:

в ежегодном оплачиваемом отпуске, в том числе ежегодном оплачиваемом отпуске с последующим увольнением;

в отпуске по беременности и родам;

в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

в отпуске без сохранения заработной платы.

5. Право на компенсацию указанных расходов возникает у работника по истечении шести месяцев непрерывной работы, одновременно с правом получения ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы. Если работник не использовал свое право на получение компенсации в первый год работы, он может воспользоваться им во второй год работы. В дальнейшем работник получает право на компенсацию один раз в два года следующего двухлетнего периода.

6. При переходе из одного учреждения в другое (за исключением увольнения за виновные действия) работник имеет право на получение компенсации по новому месту работы с учетом периода его непрерывной работы по предыдущему месту работы, если он не воспользовался этим правом по предыдущему месту работы.

Основанием для назначения и выплаты компенсации по новому месту работы является соответствующая справка с предыдущего места работы.

7. Компенсация назначается и выплачивается исходя из фактической стоимости проезда, но не выше стоимости проезда воздушным транспортом - в салонах "эконом-класса", железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорых фирменных поездов, водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы, автомобильным транспортом (за исключением личного) - в автобусах с мягкими откидными сиденьями.

8. При проезде к месту использования отпуска и обратно несколькими видами транспорта работнику компенсируется общая сумма расходов на оплату проезда в пределах норм, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

В стоимость проезда к месту использования отпуска и обратно работника и неработающих членов его семьи и стоимость провоза багажа включаются и подлежат оплате расходы за пользование постельными принадлежностями, обязательные страховые сборы, услуги по предварительной продаже (бронированию) билетов, за исключением дополнительных услуг (доставка билетов на дом, сбор за сданный билет, стоимость справок транспортных организаций о стоимости проезда, сборы посреднических организаций за сервисное обслуживание по продаже билетов, сборы за пребывание в залах ожидания повышенной комфортности и другие).

9. Выплата компенсации производится не позднее чем за 3 календарных дня до начала отпуска работника исходя из примерной стоимости проезда на основании письменного заявления работника, поданного заблаговременно (не позднее чем за 20 дней до даты начала отпуска), и решения работодателя. Окончательный расчет производится по возвращении работника из отпуска на основании представленных им в течение трех рабочих дней со дня выхода на работу билетов, других подтверждающих документов.

10. При отсутствии, в том числе утере, проездных документов компенсация назначается и выплачивается по наименьшей стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно кратчайшим путем только при наличии документов, подтверждающих пребывание работника в месте использования отпуска, на основании справки транспортной организации о наименьшей стоимости проезда и документов, подтверждающих его пребывание в месте использования отпуска (справки, подтверждающие пребывание в месте использования отпуска, счета гостиниц, отрывной талон к санаторно-курортной, туристической путевке, иные подтверждающие документы). Наименьшая стоимость проезда определяется как стоимость проезда в плацкартном вагоне пассажирского поезда.

11. Расходы на оплату проезда к месту использования отпуска и обратно при использовании личного автомобильного транспорта компенсируются в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

При отсутствии документов, подтверждающих пребывание работника в месте использования отпуска, компенсация расходов на оплату проезда не производится.

12. Если работник использует отпуск в нескольких местах отдыха, то ему компенсируются расходы на оплату проезда только до одного избранного им места отдыха, а также расходы на оплату обратного проезда от того же места кратчайшим путем.

При выезде в отпуск за пределы Российской Федерации расходы на оплату

стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно возмещаются исходя из стоимости проезда при следовании к месту использования отпуска до границы Российской Федерации и обратно от границы Российской Федерации при предоставлении работником:

справки соответствующей транспортной организации о коэффициенте и стоимости проезда до границы Российской Федерации, о стоимости проезда и провоза багажа в пределах Российской Федерации по маршруту следования до границы Российской Федерации;

либо проездных билетов и справки соответствующей транспортной организации о коэффициенте и стоимости проезда до границы Российской Федерации.

13. Работодатель выплачивает работнику компенсацию стоимости проезда к месту использования отпуска работника и обратно и провоза багажа неработающим членам его семьи независимо от времени использования ими отпуска при предоставлении дополнительно следующих документов:

копия заверенной в установленном порядке трудовой книжки- для неработающего мужа (жены);

свидетельство о рождении либо паспорт, справку с места учебы- для несовершеннолетних детей.

Компенсация назначается и выплачивается независимо от количества несовершеннолетних детей.

В случае достижения детьми работника совершеннолетия в период пребывания в отпуске стоимость проезда к месту использования отпуска и обратно и стоимость провоза багажа подлежат оплате.

В случае, когда муж и жена являются работниками одной организации и оба имеют право на компенсацию, оплата стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно несовершеннолетним детям производится каждому из работников, если периоды отпусков указанных работников не совпадают.

ПОРЯДОК
КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПЕРЕЕЗДОМ, ЛИЦАМ,
ЗАКЛЮЧИВШИМ ТРУДОВЫЕ ДОГОВОРЫ О РАБОТЕ В ОРГАНИЗАЦИЯХ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ В РАЙОНАХ КРАЙНЕГО СЕВЕРА, И
ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА", И ПРИБЫВШИМ В СООТВЕТСТВИИ С
ЭТИМИ ДОГОВОРАМИ К МЕСТУ РАБОТЫ, И РАБОТНИКАМ
ОРГАНИЗАЦИЙ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА", В СЛУЧАЕ ПЕРЕЕЗДА К
НОВОМУ МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА В СВЯЗИ С РАСТОРЖЕНИЕМ ТРУДОВОГО
ДОГОВОРА

1. Настоящий Порядок, регулирует вопросы предоставления компенсации расходов, связанных с переездом (далее - компенсация транспортных расходов):

а) лицам, заключившим трудовые договоры о работе в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера, и финансируемых из бюджета муниципального образования городского округа "Воркута", и прибывшим в соответствии с этими договорами к месту работы;

б) работникам организаций, финансируемых из бюджета муниципального образования городского округа "Воркута", проработавшим в них не менее 5 лет, в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, а также членам их семей.

2. Лица, указанные в подпункте "а" пункта 1 настоящего Порядка, имеют право на компенсацию транспортных расходов в течение одного года со дня заключения работником трудового договора.

3. Лицам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка (далее - работники), назначается и выплачивается компенсация транспортных расходов в пределах территории Российской Федерации, включающих следующие виды расходов:

а) оплата стоимости проезда любым видом транспорта (за исключением такси) работника и членов его семьи, которые переезжают к месту жительства работника, - по фактическим расходам;

б) оплата стоимости провоза багажа в универсальных контейнерах или оплата стоимости провоза имущества в отдельном вагоне, багажом или мелкой отправкой - по фактическим расходам, но не свыше тарифов, предусмотренных для перевозки железнодорожным транспортом, и не свыше пяти тонн на семью;

в) оплата стоимости транспортных расходов по провозу багажа от прежнего места жительства до станции (пристани, порта) отправления и от станции (пристани, порта) назначения к новому месту жительства, а также оплата стоимости работ по погрузке и разгрузке контейнеров - по фактическим расходам при наличии подтверждающих документов.

Компенсация транспортных расходов назначается и выплачивается работнику по основному месту работы.

4. Не возмещаются расходы, связанные:

с хранением контейнера (багажа) на станции (пристани, в порту) назначения;
с провозом личного автомобильного транспорта, сельскохозяйственной техники, строительных материалов;

с добровольным страхованием личного имущества.

5. Для назначения и выплаты компенсации транспортных расходов работник предоставляет в организацию, финансируемую из бюджета муниципального образования городского округа "Воркута" (далее - организация), с которой заключен (расторгнут) трудовой договор, следующие документы:

1) письменное заявление о компенсации транспортных расходов с указанием способа ее выплаты (на счет в финансово-кредитном учреждении, транспортной организации, через кассу организации);

2) документы, подтверждающие расходы, связанные с проездом и провозом багажа (личного имущества):

а) проездные билеты, подтверждающие проезд и его стоимость;

б) транспортные накладные на провоз багажа в универсальных контейнерах или транспортные накладные на провоз багажа в отдельном вагоне, багажом или мелкой отправкой, подтверждающие вес багажа и стоимость по его провозу;

в) документы, подтверждающие оплату сборов за услуги железнодорожного транспорта, за исключением расходов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

3) счета-фактуры транспортных организаций на оплату транспортных расходов (предоставляются в случае частичной компенсации расходов по личному заявлению граждан на счет транспортной организации);

4) паспорта, свидетельства о рождении членов семьи работника, на которых назначается компенсация транспортных расходов (или их заверенные в установленном порядке копии), копии трудовых книжек, справок с прежнего места работы.

6. При отсутствии документов, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, компенсация транспортных расходов по неподтвержденным расходам работнику не назначается.

7. По личному заявлению работника ему может быть произведена частичная компенсация транспортных расходов - расходов по провозу багажа при предоставлении документов, указанных в подпункте 1, подпунктах "б" и "в" подпункта 2, подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка.

По личному заявлению работника ему может быть произведена частичная компенсация транспортных расходов - расходов по провозу багажа (личного имущества) путем перечисления организацией указанной компенсации на счет транспортной организации при предоставлении документов, указанных в подпунктах 1, 3 и 4 пункта 5 настоящего Порядка.

Работник, воспользовавшийся правом частичной компенсации транспортных расходов - расходов по провозу багажа, обращающийся за компенсацией транспортных расходов в части возмещения расходов по проезду к месту жительства, предоставляет документы, указанные в подпункте 1 и подпунктах "а" и "в" подпункта 2 пункта 5 настоящего Порядка.