

Извещение

о проведении конкурса по отбору народных проектов для участия в региональном проекте «Народный бюджет» на территории МО ГО «Воркута» на 2019 год.

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута» информирует организации любых форм собственности, граждан и объединения граждан – инициаторов народных проектов, предлагаемых к реализации на территории МО ГО «Воркута» в 2019 году, о начале сбора документов, необходимых для участия в отборе в рамках проекта «Народный бюджет».

В соответствии с постановлением Главы городского округа «Воркута» - Председателя Совета МО ГО «Воркута» от 29.03.2018 № 10 «О проведении собраний граждан по обсуждению проекта «Народный бюджет» на территории городского округа «Воркута» в 2018 году» **собрания** граждан назначены на **18** и **25** апреля 2018 года в 15.00 часов в зале заседаний администрации муниципального образования городского округа «Воркута», расположенном по адресу: г. Воркута, пл. Центральная, д. 7, каб. 504.

Местом сбора заявок, предложений и замечаний от населения городского округа «Воркута» по проекту «Народный бюджет» определен каб. 607, расположенный по адресу: пл. Центральная, д. 7, город Воркута, телефон (82151) 3-54-44 - отдел по социальной работе управления экономики администрации муниципального образования городского округа «Воркута» (далее – Отдел). Заявки на участие в отборе в рамках проекта «Народный бюджет» принимаются Отделом в период с **09** по **23** апреля 2018 года в рабочие дни – с понедельника по пятницу с 9-00 до 17-00, с 13-00 до 14-00 – обеденный перерыв. Заявки, поступившие в Отдел до 17 апреля 2018 года будут рассмотрены на собрании граждан 18.04.2018, а поступившие в период с 18.04.2018 по 23.04.2018 - на собрании граждан 25.04.2018.

Контактные номера телефонов для получения консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в отборе - (82151) 3-54-44 , (82151) 5-53-53.

Инициаторами народного проекта могут быть:

- а) организации любых форм собственности;
- б) граждане и объединения граждан.

Для участия в отборе народных проектов заявитель непосредственно или через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, представляет в сроки, указанные в настоящем извещении о проведении конкурса, в Отдел заявку по прилагаемой форме.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) описание народного проекта с учетом критериев, предъявляемых к проекту согласно Порядку организации работы по определению соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту «Народный бюджет», утвержденному постановлением Правительства Республики Коми от 20.05.2016 № 252 «О мерах по реализации Указа Главы Республики Коми от 13.05.2016 № 66 «О проекте «Народный бюджет» в Республике Коми»;

б) поэтапный план реализации народного проекта;

в) смета расходов и (или) сметная документация, оформленная в установленном порядке;

г) протокол собрания граждан и копия реестра подписей, подтверждающих общественную значимость народного проекта.

Реестр подписей должен содержать наименование народного проекта, дату проведения собрания, Ф.И.О. гражданина (полностью), согласие (несогласие) на финансовое участие в реализации народного проекта в размере суммы для такого финансового участия, утвержденной на собрании граждан (если таковое предусмотрено проектом), подпись;

д) гарантийные письма от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и других внебюджетных источников о готовности принять участие в софинансировании народных проектов с указанием объема средств, привлекаемых для реализации народного проекта, в случае их участия в реализации народных проектов.

Ответственность за достоверность информации, указанной в заявке и в документах, несет заявитель.

Заявитель при желании и при наличии возможности дополнительно может представить

следующие материалы:

- а) фотофиксация общих собраний граждан;
- б) фотографии, свидетельствующие о неудовлетворительном состоянии объекта, предлагаемого для реализации в рамках народного проекта;
- в) материалы, подтверждающие актуальность и остроту проблемы, на решение которой направлена реализация народного проекта.

Заявителем на каждый народный проект в Отдел представляется отдельная заявка на бумажном и электронном носителях.

Приложение

ЗАЯВКА

на участие в отборе народных проектов в рамках реализации
проекта «Народный бюджет» в Республике Коми

(представляется в администрацию МО ГО «Воркута»)

1. Наименование народного проекта: _____

(наименование проекта в соответствии со сметной и технической документацией)

2. Место реализации проекта:

2.1. Муниципальный район (городской округ):

2.2. Населенный пункт:

3. Краткое описание народного проекта:

3.1. Описание проблемы, на решение которой направлен народный проект:

(описать суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы, текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

3.2. Мероприятия по реализации народного проекта:

(данная позиция заполняется с учетом подпункта «б» пункта 7 Порядка)

3.3. Ожидаемые результаты от реализации народного проекта:

(описать конкретно, как изменится ситуация в муниципальном образовании после реализации проекта)

4. Социальная эффективность от реализации проекта:

4.1. Группы населения, которые будут пользоваться результатами проекта

(описать группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами народного проекта (например: дети, учащиеся школы (указать какой), население, живущее в части муниципального образования (указать в какой), молодежь, жители пожилого возраста и т.д.)

4.2. Количество человек, которые получают пользу от народного проекта непосредственно (прямые благополучатели), косвенно (косвенные благополучатели) (например, в случае ремонта улицы прямые благополучатели - это жители этой и прилегающих улиц, которые

регулярно ходят или ездят по отремонтированной улице, а косвенные - все жители муниципального образования)

Число прямых благополучателей (человек):

Число косвенных благополучателей (человек):

4.3. Количество рабочих мест, планируемых к созданию на период реализации народного проекта:

При создании описать: _____

4.4. Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации народного проекта:

При создании описать: _____

5. Участие населения и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей в одобрении народного проекта и содействие в его реализации

5.1. Количество человек, принявших участие в идентификации проблемы в процессе предварительного рассмотрения (в случае проведения предварительного рассмотрения):

(согласно протоколам предварительных собраний, результатам анкетирования, опроса и т.д.)

5.2. Количество человек, принявших участие в собрании граждан:

(согласно протоколу собрания)

5.3. Количество человек, принявших участие в анкетировании, опросе и др. (в случае проведения анкетирования, опроса и др.):

(по результатам анкетирования, опроса и др.)

5.4. Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, принявших участие в рассмотрении (одобрении) народного проекта и согласившихся принять участие в финансировании народного проекта _____

(заполняется при наличии документов, предусмотренных подпунктом «з» пункта 7 Порядка)

6. Ожидаемая продолжительность реализации народного проекта:

дата начала реализации народного проекта - _____,

дата окончания реализации народного проекта - _____,

общее количество дней - _____.

7. Сведения об инициативной группе народного проекта:

Руководитель инициативной группы:

(ФИО полностью)

контактный телефон: _____

факс: _____

электронная почта: _____

состав инициативной группы: _____

8. Дополнительная информация и комментарии:

9. Бюджет народного проекта (в рублях):

всего - _____, из них:

республиканский бюджет Республики Коми - _____,

бюджет муниципального образования _____.

(наименование муниципального образования)

объем средств населения и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей - _____/_____/_____.

Проект поддержан населением на собрании граждан: _____ человек

10. Контактные данные инициативной группы (ФИО, адрес, телефон, e-mail):

К настоящей заявке прилагаются документы и сведения:

1. Описание народного проекта на ____ л.
2. Поэтапный план реализации народного проекта на ____ л.
3. Смета расходов и (или) сметная документация на ____ л.
4. Протокол собрания граждан и копия реестра подписей ____ л.
5. Иные документы (при наличии):

Всего на ____ л.

Дата подачи заявки _____

Председатель собрания: _____
(подпись, Ф.И.О.)