

Объявление о продлении отбора субъектов МСП для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат

Администрация муниципального образования городского округа «Воркута», объявляет о начале конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Воркута», связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности (в соответствии с постановлением администрации МО ГО «Воркута» от 29.12.2021 № 1613 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования городского округа «Воркута» «Развитие экономики».

Дата начала приема заявок и документов: 02 сентября 2021 года

Дата окончания приема заявок и документов: 04 ноября 2021 года

Заявку (по утвержденной форме) и документы необходимо предоставлять в отдел развития потребительского рынка управления экономики администрации МО ГО «Воркута» по адресу: г. Воркута, пл. Центральная, д.7 каб. 506.

Документы принимаются в рабочие дни с 09 часов 00 минут до 17 часов 00 минут. Перерыв на обед: с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут

Специалисты отдела, ответственные за регистрацию заявок и документов:

- Харитоновна Светлана Сергеевна, телефон: 8(82151) 7-50-11;
- Черемушкина Лариса Александровна, телефон: 8(82151) 7-50-11;
- Домнина Надежда Николаевна, телефон: 8(82151) 7-50-11.

Субсидии предоставляются субъектам МСП по одному из направлений:

1) субсидирование части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты);

2) субсидирование части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования в целях создания и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Результатом предоставления субсидии является:

1. По субсидированию части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты):

- реализация бизнес-проекта;
- обеспечение деятельности в течение трех лет;
- обеспечение уровня средней заработной платы наемных работников получателя субсидии (за полный рабочий день) не ниже МРОТ установленного для трудоспособного населения на территории северных районов Республики Коми, увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера;
- недопущение возникновения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации;
- увеличение среднесписочной численности работников в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии (в случае если создание дополнительных рабочих мест предусмотрено субъектом малого предпринимательства в заявке).

2. По субсидированию части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования в целях создания и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

- обеспечение уровня средней заработной платы наемных работников получателя Субсидии (за полный рабочий день) не ниже МРОТ, установленного для трудоспособного населения на территории северных районов Республики Коми, увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера;

- недопущение возникновения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджетную систему Российской Федерации;

- увеличение среднесписочной численности работников в соответствии с Соглашением о предоставлении Субсидии (в случае если создание дополнительных рабочих мест предусмотрено субъектом МСП в Заявке).

Условиями предоставления субсидии являются:

1. По субсидированию части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты):

Субсидия предоставляется при условии софинансирования начинающим субъектам малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемой субсидии.

2. По субсидированию части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования в целях создания и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

Субсидия предоставляется для осуществления субъектами МСП следующих видов расходов, связанных с ведением предпринимательской деятельности:

на приобретение оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй и выше амортизационным группам классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности.

Приобретенное оборудование не может быть физически изношенное или морально устаревшее.

На официальном сайте администрации МО ГО «Воркута» по адресу: <http://xn--80adykng.xn--p1ai/biznes/finansovaya-podderzhka/> обеспечивается размещение информации по проведению конкурсного отбора.

Требования к участникам отбора:

1. По субсидированию части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты):

Субсидия предоставляется субъектам малого предпринимательства, которые на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, соответствуют следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет МО ГО «Воркута»;

- юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурсного отбора - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурсного отбора;

- не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получали средства из бюджета МО ГО «Воркута», на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- сведения субъекта малого предпринимательства внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы;

- субъекты малого предпринимательства зарегистрированы и осуществляют свою деятельность на территории МО ГО «Воркута» не более 2 (двух) лет;

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации.

2. По субсидированию части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования в целях создания и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

Субсидия предоставляется субъектам МСП, которые соответствуют следующим требованиям:

- на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора:

а) сведения о субъекте МСП внесены в Единый реестр субъектов МСП;

б) зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории МО ГО «Воркута» в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам МСП, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых);

в) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет МО ГО «Воркута» субсидий, бюджетных инвестиций»;

д) юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники конкурсного отбора - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

е) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурсного отбора;

ж) не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

з) не получают средства из бюджета МО ГО «Воркута», на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- не является кредитной, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;
 - не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
 - не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации
- не осуществляет производство и/или реализацию подакцизных товаров, а также добычу и/или реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации.

Порядок подачи заявки и документов:

Каждая поступившая заявка регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в конкурсном отборе на предоставление из бюджета МО ГО «Воркута» субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства и хозяйствующим субъектам с присвоением номера и указанием даты подачи документов. На каждой заявке делается отметка о принятии с указанием даты.

Специалисты отдела развития потребительского рынка управления экономики администрации МО ГО «Воркута» в течение 30 календарных дней с даты окончания конкурсного отбора проводит предварительное рассмотрение заявок на предмет их комплектности, оформления и направляет для рассмотрения в Конкурсную комиссию (при условии представления полного пакета документов).

Для участия в конкурсе субъект МСП представляет в отдел развития потребительского рынка управления экономики администрации МО ГО «Воркута» следующие документы:

1). По субсидированию части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты):

- заявка на получение субсидии (далее – Заявка). Форма заявки утверждается администрацией МО ГО «Воркута».

Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом, согласно приложению № 3 к Заявке;

- опись представленных субъектом малого предпринимательства документов с указанием номеров страниц по форме согласно приложению № 1 к Заявке. Нумерация страниц должна быть единой для всего пакета документов, представленных заявителем;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированную не ранее, чем за один месяц до дня представления заявки;

- по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, об исполнении на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по

уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

- справку регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора субъектом малого предпринимательства обязательств по уплате страховых взносов, сформированную не ранее чем за месяц до дня представления заявки;

- бизнес-проект в соответствии с Приложением № 1 к Порядку. Субъект малого предпринимательства имеет право представить на конкурсный отбор только один бизнес-проект, предполагающий организацию (расширение) собственного бизнеса.

- сведения о численности работников на последнюю отчетную дату;

- обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием субсидии, в течение трех лет с даты заключения договора о предоставлении субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности субъекта малого предпринимательства), составленное в произвольной форме;

- сведения об отсутствии задолженности по заработной плате по состоянию на первое число месяца, в котором субъект малого предпринимательства представляет заявку;

- обязательство о создании дополнительных рабочих мест, составленное в произвольной форме, содержащее информацию о количестве планируемых к созданию дополнительных рабочих мест (в случае если создание рабочих мест предусмотрено бизнес-проектом);

- справку об отсутствии задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет МО ГО «Воркута», сформированную не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления заявки;

- согласие субъекта малого предпринимательства на обработку персональных данных, согласно приложению № 2 к Заявке;

- согласие на размещение информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемом участником конкурсного отбора заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором на едином портале и Официальном сайте в сети «интернет», согласно приложению № 4 к Заявке;

- сведения о банковских реквизитах субъекта малого предпринимательства.

а также заверенные субъектом МСП копии:

- документа о постановке на учет в налоговом органе субъекта малого предпринимательства по месту его нахождения, нотариально заверенную, или с

предъявлением оригинала;

- документов (договоры, счета, счета-фактуры, накладные, акты выполненных работ, услуг), подтверждающих стоимость расходов, с приложением оригиналов;

- документы, подтверждающие соблюдение субъектом малого предпринимательства условий, определенных пунктом 1.7 Порядка субсидирования части расходов субъектов малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (гранты) (копии приказов или уведомлений о переводе работника на неполный рабочий день, о временной приостановке работ, о предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, о высвобождении работников, копии трудовой книжки руководителя с предъявлением оригиналов, если копии не заверены нотариально, и иные документы, подтверждающие соблюдение вышеназванных условий в случае наличия).

2. По субсидированию части расходов субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования в целях создания и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг):

- заявка на получение субсидии. Форма Заявки утверждается постановлением администрации МО ГО «Воркута».

Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов МСП, заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным законом, согласно приложению № 3 к Заявке.

Субъект МСП имеет право представить на конкурсный отбор только одну заявку;

- опись представленных субъектом МСП документов с указанием номеров страниц по форме согласно приложению № 1 к Заявке. Нумерация страниц должна быть единой для всего пакета документов, представленных заявителем;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированную не ранее чем за один месяц до дня представления Заявки, в случае, если субъект МСП представляет ее самостоятельно;

- справку по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, об исполнении на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов;

- справку регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Коми или его территориальных органов об исполнении на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора субъектом МСП обязательств по уплате страховых взносов, сформированную не ранее чем за месяц до дня представления Заявки;

- сведения о численности работников на последнюю отчетную дату;

- обязательство о неотчуждении имущества, приобретенного с использованием Субсидии, в течение трех лет с даты заключения Соглашения о предоставлении Субсидии путем продажи, дарения, обмена или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением случаев реорганизации получателей субсидий или взносов имущества в виде пая, вклада в уставный капитал (паевой фонд) организаций, осуществляющих деятельность, аналогичную деятельности субъекта МСП), составленное в произвольной форме;

- сведения об отсутствии задолженности по заработной плате по состоянию на первое число месяца, в котором субъект МСП представляет Заявку;

- обязательство о создании дополнительных рабочих мест, составленное в произвольной форме, содержащее информацию о количестве планируемых к созданию дополнительных рабочих мест (предоставляется в случае если создание дополнительных рабочих мест предусмотрено заявителем в заявке);

- справку об отсутствии задолженности по обязательным неналоговым платежам в бюджет МО ГО «Воркута», сформированную не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления Заявки, в случае, если субъект МСП представляет ее самостоятельно;

- согласие субъекта МСП на обработку персональных данных, согласно приложению № 2 к Заявке;

- согласие на размещение информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемых участником конкурсного отбора Заявке, иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором на едином портале и Официальном сайте в сети «Интернет», согласно приложению № 4 к Заявке;

- сведения о банковских реквизитах субъекта МСП;

- технико-экономическое обоснование получения Субсидии на приобретение оборудования в целях создания и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

а также заверенные субъектом МСП копии:

- документа о постановке на учет в налоговом органе субъекта МСП по месту его нахождения, нотариально заверенную, или с предъявлением оригинала;

- заключенных субъектом МСП договоров (сделок) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, заверенные субъектом МСП (с предъявлением оригинала);

- документов, подтверждающих осуществление расходов субъекта МСП на приобретение оборудования, в том числе копии платежных поручений, платежных ордеров с оригинальной отметкой банка и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования, заверенные субъектом МСП с приложением оригиналов, если копии не заверены нотариально.

Порядок отзыва и возврата заявки и документов субъекта МСП:

Заявки могут быть отозваны субъектами малого предпринимательства до окончания срока их приема путем направления в отдел развития потребительского рынка управления экономики администрации МО ГО «Воркута» соответствующего заявления. Отозванные заявки не учитываются при подсчете количества заявок, представленных для участия в конкурсном отборе.

Представленные на конкурсный отбор документы возврату не подлежат.

При отрицательном решении конкурсной комиссии администрация МО ГО «Воркута» направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии в адрес субъекта малого предпринимательства, подавшего заявку на получение субсидии, в срок не позднее 10 рабочих дней от даты подписания протокола.

Участник конкурсного отбора, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков.

Основаниями для отклонения заявки и документов субъекта МСП на стадии рассмотрения являются:

- несоответствие участника конкурсного отбора установленным требованиям;
- несоответствие представленных субъектами МСП заявок и документов требованиям к Заявкам, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;
- недостоверность субъектом МСП - участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником конкурсного отбора Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявок;
- участник конкурсного отбора не выполняет условия об обеспечении уровня заработной платы работников не ниже минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ), увеличенного на районный коэффициент и процентную надбавку за работу в районах Крайнего Севера;
- участник конкурсного отбора – если это индивидуальный предприниматель, прекратил свою деятельность в течение года до даты подачи Заявки на получение Субсидии;
- руководители участников конкурсного отбора имеют иное место работы или входят в состав учредителей иных коммерческих организаций;
- участником конкурсного отбора не выполнены условия оказания финансовой поддержки, установленные настоящим Порядком;
- с момента признания участника конкурсного отбора допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;
- отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии;

Порядок предоставления субъектам МСП разъяснений положений извещения о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Субъект МСП вправе обратиться в отдел развития потребительского рынка администрации МО ГО «Воркута» за разъяснениями положений объявления об отборе. Разъяснения предоставляются в письменной и (или) устной форме по телефону, электронной почте torg@mayor.vorkuta.ru и (или) при личном приеме.

Отдел развития потребительского рынка администрации МО ГО «Воркута» в течение трех рабочих дней с даты поступления письменного обращения дает разъяснения по положениям, предусмотренным в объявлении об отборе, путем направления субъекту МСП письменного ответа, при устном обращении, консультация предоставляется в устной форме.

Дата размещения результатов конкурса:

Протокол заседания конкурсной комиссии, размещается на едином портале, а также на официальном сайте администрации МО ГО «Воркута» в сети «Интернет» в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его подписания по адресу: <http://xn--80adypkng.xn--p1ai/biznes/finansovaya-podderzhka/>.

Порядок предоставления субсидий:

При положительном решении Конкурсной комиссии, администрация МО ГО «Воркута» готовит проект соглашения о предоставлении финансовой поддержки из бюджета МО ГО «Воркута», которое является основанием для предоставления субсидии.

Администрация МО ГО «Воркута», на основании протокола Конкурсной комиссии, заключает с каждым победителем конкурса соглашение, в котором предусматривается:

- 1) цель и сроки предоставления субсидии;
- 2) размер предоставляемой субсидии;
- 3) порядок, формы и сроки предоставления получателем субсидии отчетности об использовании субсидии;
- 4) сроки использования субсидии;
- 5) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 6) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением;
- 7) согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- 8) реквизиты получателя субсидии;
- 9) обязанность получателя субсидии выполнить целевые показатели результативности, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам Программы.
- 10) порядок и сроки возврата субсидий в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации в случае нарушения условий их предоставления.

Срок подготовки соглашения не может превышать 10 рабочих дней со дня подписания протокола Конкурсной комиссии.

Типовая форма соглашения утверждается финансовым управлением администрации МО ГО «Воркута». При необходимости может заключаться дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения.